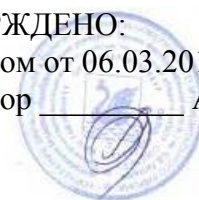


ПРИНЯТО:
решением педагогического совета,
протокол от 06.02.2019г. № 5

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от 06.03.2019г. № 35
Директор _____ А.П. Герц



**Положение
о порядке проведения самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Ф. Костюшева»
Еманжелинского муниципального района
Челябинской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Ф. Костюшева» Еманжелинского муниципального района Челябинской области (далее – образовательная организация).
2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

II. Цели и задачи самообследования

1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.
2. Задачами самообследования являются:
 - 1) оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
 - 2) анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.
4. По итогам самообследования образовательная организация:
 - 1) выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
 - 2) определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
 - 3) корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

- 4) принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

III. Организация самообследования

1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.
2. Проведение самообследования включает в себя:
 - 1) планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
 - 2) организацию и проведение самообследования в организации;
 - 3) обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - 4) рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:
 - 1) мониторинг качества подготовки обучающихся;
 - 2) плановые запросы информации;
 - 3) анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;
 - 4) экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
 - 5) анкетирование, опросы;
 - 6) иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.
4. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.
5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

IV. Оформление результатов самообследования

1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.
2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.
4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.