

ПРИНЯТЫ:  
решением педагогического совета,  
протокол от 29.08.2019г. № 1

УТВЕРЖДЕНЫ:  
Приказом от 30.08.2019г. № 128  
Директор \_\_\_\_\_ А.П. Герц



СОГЛАСОВАНЫ:  
Советом школы  
протокол от 30.08.2019г. № 21

**Положение**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Ф. Костюшева»**  
**Еманжелинского муниципального района**  
**Челябинской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение (далее – Положение) о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Ф. Костюшева» Еманжелинского муниципального района Челябинской области (далее - школа) определяет цели, задачи, принципы, содержание и порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования в школе.
2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами в сфере образования:
  - 1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - 2) Постановление Правительства РФ от 23.05.2015 № 497 «О Федеральной целевой программе развития образования на 2016-2020 годы»;
  - 3) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
  - 4) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009г. № 373» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2016, регистрационный № 40936);
  - 5) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
  - 6) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.02.2016, регистрационный № 40937);
  - 7) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
  - 8) Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 06.10.2010, регистрационный № 18638);
  - 9) Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (с изменениями от 25.12.2014) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере до-

- школьного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 06.12.2013, регистрационный № 30550);
- 10) Постановление Правительства Челябинской области от 22.10.2013 № 338-11 (ред. от 30.09.2015) «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014 - 2017 годы» (вместе с «Государственной программой Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2014 - 2017 годы»);
- 11) Постановление Законодательного Собрания Челябинской области от 26.02.2015 № 2481 «О внесении изменений в закон Челябинской области «Об образовании в Челябинской области».
3. В настоящем Положении используются следующие понятия (определённые Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией региональной системы оценки качества образования Челябинской области):
- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и(или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
  - **оценка качества образования** – оценка образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации образовательного процесса в конкретной образовательной организации;
  - **критерий** – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;
  - **экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности;
  - **измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым основной образовательной программе (образовательной программе) начального общего, основного общего и среднего общего образования;
  - **внутренняя система оценки качества образования** – система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения основной образовательной программы (образовательной программы) (по уровням общего образования), условий ее реализации и эффективности составляющих ее отдельных элементов;
  - **мониторинг системы оценки качества образования** - комплекс мер, направленных на комплексное аналитическое отслеживание результатов образовательной деятельности по программам общего образования, результатом которых является формирование информационной основы принятия эффективных управленческих решений.
4. Оценка качества образования в школе осуществляется посредством:
- внутренней системы оценки качества образования;
  - независимой оценки качества образования;
  - лицензирования;
  - государственной аккредитации;
  - государственной итоговой аттестации выпускников;
  - внешнего мониторинга качества образования.
5. Внутренняя система оценки качества образования функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью школы; направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования; учитывает федеральные требования к порядку проведения образовательной организацией процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

## **II. Основные цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования**

1. Целью формированию ВСОКО является систематический сбор и обработка информации о степени соответствия условий, структуры и содержания реализуемых в школе основных образовательных программ (образовательных программ) общего образования установленным федеральным, региональным и локальным нормам, потребностям физических или юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, а также о степени достижения планируемых результатов реализации образовательных программ для оптимизации процесса принятия решений в части повышения качества образования на уровне директора, заместителей директора, коллегиальных органов управления.
2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:
  - формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
  - формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
  - формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики;
  - определение степени соответствия основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
  - определение степени соответствия качества начального общего, основного общего и среднего общего образования положениям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
  - определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса установленным требованиям;
  - осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности школы;
  - выявление факторов, влияющих на качество образования.
3. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:
  - объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
  - открытости и прозрачности процедур оценки качества образования;
  - доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
  - инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
  - минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными аналогами;
  - соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.
4. Функции внутренней системы оценки качества образования:
  - информационно-технологическая, обеспечивающая сбор, обработку, хранение, систематизацию и представление данных;
  - информационно-аналитическая, включающая сравнение, сопоставление, обобщение данных, выявление динамики изменений;
  - контрольно-диагностическая, определяющая регламенты и формы внутренней системы оценки образовательных результатов;
  - проектно-прогностическая, позволяющая определять приоритеты развития школы.

## **III. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

Организационная структура, занимающаяся внутренней системой оценки качества образования, включает в себя: руководителя (заместителей), педагогический совет, методический со-

вет школы, методические объединения учителей, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии и др.).

#### 1. Руководитель (заместители):

- 1) формируют, утверждают приказом и контролируют исполнение блока локальных нормативных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования; разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;
- 2) обеспечивают на основе реализации основных образовательных программ (образовательных программ) начального общего, основного общего и среднего общего образования проведение в школе контрольно-оценочных процедур, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- 3) организуют систему качества образования в школе, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;
- 4) анализируют результаты оценки качества образования на уровне школы;
- 5) организуют изучение информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования;
- 6) обеспечивают условия для подготовки педагогов и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- 7) обеспечивают предоставление информации о качестве образования учредителю школы;
- 8) формируют информационно-аналитические материалы по результатам внутренней системы оценки качества образования (анализ работы за учебный год; отчет по результатам самообследования и др.);
- 9) принимают управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования.

#### 2. Педагогический совет школы:

- 1) содействует определению стратегических направлений развития школы;
- 2) содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;
- 3) иницирует и участвует в организации конкурсов основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, конкурсов педагогического мастерства;
- 4) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания учащихся, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другим вопросам образовательной деятельности.

#### 3. Методический совет школы и педагоги:

- 1) участвуют в разработке методик внутренней системы оценки качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- 2) содействуют подготовке работников школы к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- 3) проводят экспертизу организации, содержания и результатов промежуточной аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- 4) готовят предложения для руководителя (заместителей) по выработке управленческих решений по результатам внутренней системы оценки качества образования на уровне школы;
- 5) принимают участие в формировании информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования;
- 6) обсуждают систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- 7) участвуют в экспертизе качества планируемых результатов; условий организации образовательного процесса;

- 8) оценивают соответствие содержания основных образовательных программ (образовательных программ) начального общего, основного общего и среднего общего образования (и вносимых в них изменений, дополнений и уточнений) установленным требованиям;
- 9) оценивают качество и результативность труда педагогов при распределении выплат стимулирующего характера работникам;
- 10) содействуют организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

#### **IV. Реализация внутренней оценки качества образования**

1. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования школы планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса, определения технологии и инструментария оценки качества образования.
2. **Объектами внутренней системы оценки качества являются:**
  - 1) Оценка достижения личностных, метапредметных и предметных планируемых результатов реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего образования. Оценка уровня подготовки выпускников основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФК ГОС.
  - 2) Оценка реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в части определения качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе и курсов внеурочной деятельности. Кроме того, оценка уровня реализации отдельных программ, являющихся частью основных образовательных программ общего образования.
  - 3) Оценка сформированности кадровых условий реализации основных образовательных (образовательных) программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на основе определения уровня соответствия профессиональной компетентности педагогов требованиям профессиональных стандартов.
  - 4) Оценка показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.
3. **Оценка достижения личностных, метапредметных и предметных планируемых результатов реализации основных образовательных программ:**
  - 1) В период поэтапного перехода на ФГОС общего образования (по уровням), в отношении учащихся, осваивающих ОП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.
  - 2) Оценка предметных результатов учащихся в соответствии с Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся проводится в следующих формах:
    - текущий контроль;
    - промежуточная аттестация;
    - итоговая аттестация.
  - 3) Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО проводится в следующих формах:
    - комплексная контрольная работа;
    - групповой, индивидуальный проекты.
  - 4) Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или классным руководителем, имеющими соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях программ воспитательной направленности.
4. Содержание образования в школе определяется основной образовательной программой (образовательной программой) соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта (ФКГОС, ФГОС НОО, ФГОС ООО). **В рамках оценки реализации основных образовательных программ (образовательных программ) оценке подвергаются:**
  - 1) Для классов, обучающихся в соответствии с ФКГОС:

- соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 г.;
  - наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ОП по индивидуальному учебному плану;
  - наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента школы;
  - наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;
  - соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС;
  - реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ);
  - наличие плана работы с учащимися с низкой мотивацией к обучению.
- 2) Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО, ООО:
- соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС НОО, ФГОС ООО;
  - учет в ООП социального запроса потребителей образовательных услуг;
  - наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС НОО, ФГОС ООО;
  - наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП в очной форме обучения; по индивидуальному учебному плану (согласно образовательным потребностям и возможностям обучающихся);
  - соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС НОО, ФГОС ООО и учебного плана ОО по уровням образования;
  - наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
  - наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;
  - реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ);
  - наличие программы формирования и развития УУД;
  - наличие программы духовно-нравственного развития обучающихся (для начального общего образования);
  - наличие программы социализации и воспитания обучающихся (для основного общего образования);
  - наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документацией по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
  - реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.
5. **Оценка сформированности кадровых условий реализации основных образовательных программ проводится на основе анализа:**
- профессионального образования педагогов (результаты аттестации и повышения квалификации педагогов);
  - участия учителей в профессиональных конкурсах;
  - показателей владения учителями инновационными технологиями;
  - стабильности коллектива.
6. **Оценка показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию** (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка самообследования образовательной организацией», приложение 2):

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5 1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%
1.19.3	Международного уровня	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.29.1	Высшая	человек/%
1.29.2	Первая	человек/%

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м

#### **V. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования**

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором.
2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом, принимаются на его заседании, утверждаются директором школы.
3. Настоящее Положение действует до принятия нового.
4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте школы.

**Организационная структура оценки внутренней системы качества образования в МБОУ «СОШ № 2»»**

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
<b>1. Оценка достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования</b>							
1.1	Достижение обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования (далее-ООП НОО)	<p>Учителя-предметники</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>	<p>Утвержденные фонды оценочных средств</p> <p>Административные проверочные работы в виде стандартизированных работ. Анализ результатов проведения контрольно-оценочных процедур</p>	<p>В соответствии с календарно-тематическим планированием</p> <p>Март</p>	<p>Требования ст.28, 58 ФЗ «Об образовании в РФ». Требования ФГОС НОО к системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО. Требования ФГОС НОО к результатам освоения ООП НОО.</p>	<p>Основная образовательная программа начального общего образования.</p> <p>Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.</p> <p>Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся</p>	<p>Анализ соответствия результатов текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации обучающихся планируемым результатам освоения ООП НОО. Решение относительно участников образовательных отношений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учителей, работающих в начальных классах: анализ соответствия применяемых форм, методов, технологий обучения для достижения планируемых результатов;</li> <li>- обучающихся: организация индивидуально-групповой работы с обучающимися, разработка или корректировка программ коррекционной работы; решение педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс; определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления;</li> <li>- родителей (законных представителей обучающихся): проведение консультаций, педагогическая поддержка; согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления</li> </ul>

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
1.2	Достижение обучающимися метапредметных планируемых результатов освоения ООП НОО	Заместитель директора УВР	Оценочные материалы в виде комплексных работ; групповых проектов.	декабрь, май	Требования ст.28, 58 ФЗ «Об образовании в РФ» Требования ФГОС НОО к системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО. Требования ФГОС НОО к результатам освоения ООП НОО.	Основная образовательная программа начального общего образования. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся Положение о проектной деятельности	Анализ соответствия результатов промежуточной аттестации обучающихся планируемым результатам освоения ООП НОО Решение относительно участников образовательных отношений: - учителей, работающих в начальных классах: выявление затруднений при достижении метапредметных планируемых результатов, анализ/самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки; - обучающихся: решение педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс; определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления; организация индивидуальной работы с обучающимися; - родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка; согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления
1.3	Достижение обучающимися личностных планируемых результатов освоения ООП НОО	Педагог-психолог, классные руководители	Диагностическая карта выявления сформированности личностных образовательных результатов освоения основной образовательной программы начального об-	Согласно плану воспитательной работы, циклограмме реализации диагностического сопровождения образова-	Требования ст.28, 58 ФЗ «Об образовании в РФ» Требования ФГОС НОО к системе оценки достижения планируемых	Основная образовательная программа начального общего образования, Положение о системе оценивания образовательных	Анализ соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатом освоения ООП НОО. Решения относительно участников образовательных отно-

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
			щего образования Утвержденный соответствующим приказом диагностический инструментарий для проведения анкетирования, психологических тестирований	тельной деятельности	результатов освоения ООП НОО. Требования ФГОС НОО к результатам освоения ООП НОО.	достижений обучающихся, Концепция диагностического сопровождения воспитательного процесса, Положение о портфолио индивидуальных достижений учащихся, Приказ об утверждении диагностического инструментария для проведения анкетирования, психологических тестирований	шений: -педагогических работников: оказание психолого-педагогической помощи в развитии личностных качеств обучающихся; -обучающихся: разработка программ коррекционной работы, организация индивидуальной работы с учащимися; - родителей: (законных представителей): проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка. Внесение (при необходимости) изменений в программы формирования универсальных учебных действий, духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся ООП НОО.
		Классные руководители	Портфолио достижений (в соответствии с принятой в Положении о портфолио индивидуальных достижений учащихся структурой)	май			
<b>2. Оценка реализации основной образовательной программы начального общего образования в части определения качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе и курсов внеурочной деятельности</b>							
2.1	Реализация содержательного раздела ООП НОО Программа формирования УУД у обучающихся при получении начального общего образования	Заместители директора по УВР, ВР	Карта анализа урока по ФГОС, карта анализа эффективности урока с учётом требований ФГОС, карта посещения занятия внеурочной деятельности и дополнительного образования, мониторинг метапредметных умений обучающихся	Согласно плану внутришкольного контроля	Требования ФГОС НОО к структуре Программы формирования УУД у обучающихся при получении начального общего образования.	Основная образовательная программа начального общего образования, План работы школы на учебный год, Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	Решение педагогического совета относительно корректировки рабочих программ учебных предметов и курсов, курсов внеурочной деятельности Представление положительного педагогического опыта через проведение открытых уроков, участие в семинарах,

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
							педагогических советах
2.2	Реализация содержательного раздела ООП НОО Рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	Карта проверки рабочей программы по учебным предметам, карта проверки программ внеурочной деятельности Отчёт учителя о выполнении программ внеурочной деятельности Отчёт о выполнении рабочих программ	август, декабрь, май  май  июнь	Требования ФГОС НОО к структуре рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности	Основная образовательная программа начального общего образования, Положение о рабочих программах учебных предметов, Положение о рабочей программе внеурочной деятельности. Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	Решения относительно корректировки рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности Решения относительно участников образовательных отношений: - учителей-предметников: проведение диагностики профессиональных затруднений, анализ/самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки
2.3	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся на уровне начального общего образования»	Заместители директора по ВР	Карта проверки планов воспитательной работы	1 раз в полугодие (декабрь, май)	Требования ФГОС НОО к структуре программы	Основная образовательная программа начального общего образования. План внутришкольного контроля Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	Решения относительно корректировки программы. Внесение изменений в план воспитательной работы школы. Представление положительного педагогического опыта по направлению
2.4	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа коррекционной работы»	Педагог-психолог, социальный педагог	Структура планов работы педагога-психолога и социального педагога	1 раз в год	Требования ФГОС НОО к структуре программы коррекционной работы	Основная образовательная программа начального общего образования	Решения относительно корректировки программы коррекционной работы. Представление положительного педагогического опыта по направлению коррекционной работы
2.5	Реализация содержательного раздела ООП НОО «Программа формирования экологической культуры,	Заместитель Директора по ВР	Карта проверки планов воспитательной работы	1 раз в полугодие (декабрь, май)	Требования ФГОС НОО к структуре программы	Основная образовательная программа начального общего образования. План внутришкольного контроля	Решения относительно корректировки программы. Внесение изменений в план воспитательной работы школы. Представление положительного

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
	здорового и безопасного образа жизни при получении начального общего образования»					Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	го педагогического опыта по направлению
<b>3. Оценка сформированности кадровых условий реализации основной образовательной программы начального общего образования на основе определения уровня соответствия профессиональной компетентности педагогов требованиям профессиональных стандартов и психолого-педагогических условий</b>							
3.1	Соблюдение кадровых условий реализации ООП НОО. Уровень овладения учителями формами и методами организации проектной деятельности обучающихся на учебных занятиях.	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	Карта наблюдения за ходом выполнения группового проекта	Апрель- май	Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н)	Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	Формирование перспективного плана непрерывного повышения квалификации работников образования. Организация курсовой подготовки по междисциплинарным курсам. Представление положительного педагогического опыта по направлению «Формы и методы организации проектной деятельности обучающихся». Информация в отчёт о самообследовании.
3.2	Соблюдение кадровых условий реализации ООП НОО. Уровень профессиональных затруднений педагогических работников	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	Карта комплексной диагностики профессиональных затруднений педагога	1 раз в год	Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от 26.08.2010г. № 761н)	Основная образовательная программа начального общего образования Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	Решения относительно: - формирования перспективного плана непрерывного повышения квалификации работников образования; Представление положительного педагогического опыта Информация в отчёт осамобследовании.
3.3	Соблюдение психолого-педагогических условий реализации ООП НОО	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Утверждённый диагностический инструментарий для проведения анкетирования, психологических тестирований	Согласно плану работы психолога	Требования ФГОС НОО к психолого-педагогическим условиям освоения ООП НОО	Приказ об утверждении диагностического инструментария для проведения анкетирования, психологических тестирований. Концепция диагности-	Решение относительно участников образовательных отношений: -учителей-предметников, педагогов дополнительного образования: анализ соответствия применяемых форм, ме-

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
						ческого сопровождения воспитательного процесса. План работы школы	тодов, технологий обучения для создания психолого-педагогических условий реализации ООП НОО; -обучающихся: разработка индивидуальных учебных планов (в соответствии с медзаключением), программ коррекционной работы, организация индивидуальной работы с учащимися; -родителей (законных представителей обучающихся): проведение консультаций, педагогическая поддержка
<b>4. Оценка сформированности материально-технических, информационно – методических, финансово-экономических условий реализации основной образовательной программы начального общего образования</b>							
4.1	Соблюдение материально-технических, информационно-методических условий реализации ООП НОО	Заместители директора по ИУП, АХЧ, руководители МО; педагог-библиотекарь	Мониторинг оснащённости школы техническими средствами обучения. Мониторинг обеспеченности учебниками	1 раз в год	Минимальные требования к материально-техническому оснащению предметных кабинетов, библиотеки.	Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля. Положение об учебном кабинете Положение о библиотеке	Перспективный план подготовки школы к новому учебному году Перспективный план развития предметных кабинетов. План обновления технических средств обучения. Формирование ежегодного заказа по обновлению библиотечного фонда, в т.ч. фонда учебников Информация для ежегодного отчёта о результатах самообследования. Информация для публичного доклада директора
4.2	Соблюдение финансово-экономических условий реализации ООП НОО	Директор, контрактный управляющий	Отчёт о выполнении муниципального задания План финансово-хозяйственной деятельности	4 раза в год  1 раз в год	Требования ФГОС НОО к локальной нормативной базе ОО. Требования к составлению	Муниципальное задание План финансово-хозяйственной деятельности.	Решения относительно перспективного плана финансово-хозяйственной деятельности. Отчёт о выполнении муниципального задания

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
					муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности		Перспективный план развития предметных кабинетов. План обновления технических средств обучения. Формирование ежегодного заказа по обновлению библиотечного фонда, в т.ч. фонда учебников. Информация для ежегодного отчёта о результатах самообследования. Информация для публичного доклада директора
<b>5. Оценка достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования</b>							
5.1	Достижение обучающимися планируемых предметных результатов освоения ООП ООО	Учителя-предметники	Утвержденные фонды оценочных средств.	В соответствии с календарно-тематическим планированием	Требования ст.28, 58 ФЗ «Об образовании в РФ» Требования ФГОС ООО к системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО. Требования ФГОС ООО к результатам освоения ООП ООО	Основная образовательная программа основного общего образования Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся	Анализ соответствия результатов текущего контроля успеваемости/промежуточной аттестации обучающихся планируемым результатам освоения ООП НОО Решение относительно участников образовательных отношений: - учителей-предметников: анализ соответствия применяемых форм, методов, технологий обучения для достижения планируемых результатов; - обучающихся: организация индивидуально-групповой работы с обучающимися, разработка или корректировка программ коррекционной работы; решение педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс; определение сроков и порядка ликвидации академической
		Заместитель директора по УВР	Административные проверочные работы в виде стандартизированных работ. Анализ результатов проведения контрольно-оценочных процедур.	1 раз в год			

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
							задолженности в случае ее появления; - родителей (законных представителей обучающихся): проведение консультаций, педагогическая поддержка; согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления
5.2	Достижение обучающимися метапредметных планируемых результатов освоения ООП ООО	Заместитель директора по УВР	Комплексные работы (5 классы); индивидуальные проекты (7 классы)	1 раз в год (апрель)  1 раз в год (январь-март)	Требования ст.28, 58 ФЗ «Об образовании в РФ» Требования ФГОС ООО к системе оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО. Требования ФГОС ООО к результатам освоения ООП ООО	Основная образовательная программа начального общего образования Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся Положение о проектной деятельности	Анализ соответствия результатов промежуточной аттестации обучающихся планируемым результатам освоения ООП ООО Решение относительно участников образовательных отношений: - учителей-предметников: выявление затруднений при достижении метапредметных планируемых результатов, анализ/самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки; - обучающихся: формирование дорожной карты индивидуальных консультаций наставников - родителей (законных представителей) обучающихся: проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка
5.3	Достижение обучающимися личностных планируемых результатов	Педагог-психолог, классные руководители	Диагностическая карта выявления сформированности личностных образовательных результатов освоения	Согласно плану воспитательной работы, циклограмме реализации диагно-	Требования ст.28, 58 ФЗ «Об образовании в РФ» Требования ФГОС ООО к системе оценки до-	Основная образовательная программа основного общего образования	Анализ соответствия обобщенных личностных результатов планируемым результатом освоения ООП ООО.

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
	освоения ООП ООО		основной образовательной программы основного общего образования обучающегося Утвержденный соответствующим приказом диагностический инструментарий для проведения анкетирования, психологических тестирований	стического сопровождения образовательной деятельности	стижения планируемых результатов освоения ООП ООО. Требования ФГОС ООО к результатам освоения ООП ООО.	Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся Концепция диагностического сопровождения воспитательного процесса Положение о портфолио индивидуальных достижений учащихся	Решения относительно участников образовательных отношений: -педагогических работников: оказание психолого-педагогической помощи в развитии личностных качеств обучающихся; -обучающихся: разработка программ коррекционной работы, организация индивидуальной работы с учащимися; - родителей: (законных представителей): проведение консультаций, психолого-педагогическая поддержка. Внесение (при необходимости) изменений в программы формирования универсальных учебных действий, духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся ООП ООО.
		Классные руководители	Портфолио достижений (в соответствии с принятой в Положении о портфолио индивидуальных достижений учащихся структурой)	май			
<b>6. Оценка реализации основной образовательной программы основного общего образования в части определения качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, в том числе и курсов внеурочной деятельности</b>							
6.1	Реализация содержательного раздела ООП ООО Программа формирования УУД у обучающихся при получении основного общего образования	Заместители директора по УВР, ВР	Карта анализа урока по ФГОС, карта анализа эффективности урока с учётом требований ФГОС, диагностическая карта формирования УУД ученика 5-9 класса	Согласно плану внутришкольного контроля	Требования ФГОС ООО к структуре программы формирования УУД у обучающихся при получении основного общего образования.	ООП ООО, Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля	Решение педагогического совета относительно корректировки рабочих программ учебных предметов и курсов, курсов внеурочной деятельности Представление положительного педагогического опыта через проведение открытых уроков, участие в семинарах, педагогических советах
6.2	Реализация содержательного раздела	Заместители директора по	Карта проверки рабочей программы по учебным	август, декабрь, май	Требования ФГОС ООО к структуре рабочих	Основная образовательная программа	Решения относительно корректировки рабочих программ

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
	ООП ООО «Рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности»	УВР, ВР, руководители МО	предметам, карта проверки программ внеурочной деятельности Отчёт учителя о выполнении программ внеурочной деятельности Отчёт о выполнении рабочих программ	май  июнь	программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.	основного общего образования, Положение о рабочих программах учебных предметов, Положение о рабочей программе внеурочной деятельности. Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	учебных предметов, курсов внеурочной деятельности Решения относительно участников образовательных отношений: - учителей-предметников: проведение диагностики профессиональных затруднений, анализ/самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки
6.3	Реализация содержательного раздела ООП ООО «Программа воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего образования»	Заместитель директора по ВР	Карта проверки планов воспитательной работы	1 раз в полугодие (декабрь, май)	Требования ФГОС ООО к структуре Программы воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего образования	Основная образовательная программа основного общего образования. План внутришкольного контроля, Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	Решения относительно корректировки программы. Внесение изменений в план воспитательной работы школы. Представление положительного педагогического опыта по направлению
6.4	Реализация содержательного раздела ООП ООО «Программа коррекционной работы»	Педагог-психолог, социальный педагог	Структура планов работы педагога-психолога и социального педагога	1 раз в год	Требования ФГОС ООО к структуре программы коррекционной работы	Основная образовательная программа основного общего образования	Решения относительно корректировки программы коррекционной работы. Представление положительного педагогического опыта по направлению коррекционной работы
<b>7. Оценка сформированности кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования на основе определения уровня соответствия профессиональной компетентности педагогов требованиям профессиональных стандартов и психолого-педагогических условий</b>							
7.1	Соблюдение кадровых условий реализации ООП ООО. Уровень овладения учителями формами и методами организации проектной	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	Документация по индивидуальным проектам, в том числе оценочные листы наставников, экспертов, лист самооценки обучающегося	1 раз в год в 8-9 классах, 2 раза в год в 5-7 классах	Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минсоцразвития России от 6.08.2010г. №761н)	Документация по индивидуальным проектам	Формирование перспективного плана непрерывного повышения квалификации работников образования. Организация курсовой подготовки по междисциплинарным курсам Представление положительно-

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
	деятельности обучающихся на учебных занятиях.						го педагогического опыта по направлению «Формы и методы организации проектной деятельности обучающихся. Информация в отчёт о самообследовании.
7.2	Соблюдение кадровых условий реализации ООП ООО. Уровень профессиональных затруднений педагогических работников	Заместители директора по УВР, ВР, руководители МО	Карта комплексной диагностики профессиональных затруднений педагога	1 раз в год	Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравоохранения России от 26.08.2010г. № 761н)	Основная образовательная программа основного общего образования Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	Решения относительно: - формирования перспективного плана непрерывного повышения квалификации работников образования; Представление положительного педагогического опыта Информация в отчёт о самообследовании.
7.3	Соблюдение психолого-педагогических условий реализации ООП ООО	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог	Утверждённый диагностический инструментарий для проведения анкетирования, психологических тестирований	Согласно плану работы психолога	Требования ФГОС ООО к психолого-педагогическим условиям освоения ООП ООО	Приказ об утверждении диагностического инструментария для проведения анкетирования, психологических тестирований. Концепция диагностического сопровождения воспитательного процесса. План работы школы	Решение относительно участников образовательных отношений: -учителей-предметников, педагогов дополнительного образования: анализ соответствия применяемых форм, методов, технологий обучения для создания психолого-педагогических условий реализации ООП ООО; -обучающихся: разработка индивидуальных учебных планов (в соответствии с медзаключением), программ коррекционной работы, организация индивидуальной работы с учащимися; -родителей (законных представителей обучающихся): проведение консультаций, педагогическая поддержка
<b>8. Оценка сформированности материально-технических, информационно – методических, финансово-экономических условий реализации основной образовательной</b>							

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
<b>программы основного общего образования</b>							
8.1	Соблюдение материально-технических, информационно-методических условий реализации ООП ООО	Заместители директора по ИУП, АХЧ, руководители МО; педагог-библиотекарь	Мониторинг оснащённости школы техническими средствами обучения. Мониторинг обеспеченности учебниками	1 раз в год	Минимальные требования к материально-техническому оснащению предметных кабинетов, библиотеки.	Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля. Положение об учебном кабинете. Положение о библиотеке	Перспективный план подготовки школы к новому учебному году Перспективный план развития предметных кабинетов. План обновления технических средств обучения. Формирование ежегодного заказа по обновлению библиотечного фонда, в т.ч. фонда учебников Информация для ежегодного отчёта о результатах самообследования. Информация для публичного доклада директора
8.2	Соблюдение финансово-экономических условий реализации ООП ООО	Директор, контрактный управляющий	Отчёт о выполнении муниципального задания План финансово-хозяйственной деятельности	4 раза в год  1 раз в год	Требования ФГОС ООО к локальной нормативной базе ОО. Требования к составлению муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности	Муниципальное задание План финансово-хозяйственной деятельности.	Решения относительно перспективного плана финансово-хозяйственной деятельности. Отчёт о выполнении муниципального задания Перспективный план развития предметных кабинетов. План обновления технических средств обучения. Формирование ежегодного заказа по обновлению библиотечного фонда, в т.ч. фонда учебников. Информация для ежегодного отчёта о результатах самообследования. Информация для публичного доклада директора
<b>9. Оценка уровня подготовки обучающихся по образовательной программе среднего общего образования</b>							
9.1	Оценка уровня подготовки вы-	Учителя-предметники	Утвержденные Фонды оценочных средств	В соответствии с календарно-	Требования ст.28, 58 ФЗ «Об образовании в РФ»	Образовательная программа среднего обще-	Анализ соответствия текущего контроля успеваемости

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
	пускников среднего общего образования в соответствии с требованиями ФКГОС			тематическим планированием	Требования ФКГОС СОО к уровню подготовки обучающихся	го образования Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся)	/промежуточной аттестации обучающихся уровню подготовки обучающихся среднего общего образования. Решение относительно участников образовательных отношений: - учителей-предметников: анализ соответствия применяемых форм, методов, технологий обучения для достижения уровня подготовки; - обучающихся: организация индивидуально-групповой работы с обучающимися, разработка или корректировка программ коррекционной работы; решение педагогического совета о переводе обучающегося в следующий класс; определение сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления; - родителей (законных представителей обучающихся): проведение консультаций, педагогическая поддержка; согласование сроков и порядка ликвидации академической задолженности в случае ее появления
		Заместитель директора по УВР	Административные проверочные работы в виде контрольных работ, тестов. Анализ результатов проведения контрольно-оценочных процедур по утвержденной приказом схеме.	1 раз в полугодие			
<b>10. Оценка реализации образовательной программы среднего общего образования в части определения качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов</b>							
10.1	Реализация учебного плана ОП СОО Рабочие программы	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Карта проверки рабочей программы по учебным предметам Отчёт о выполнении работ	Август  июнь	Требования к структуре рабочих программ учебных предметов	Образовательная программа среднего общего образования, Положение о	Решения относительно корректировки рабочих программ учебных предметов. Решения относительно

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
	мы учебных предметов		чих программ			рабочей программе Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	участников образовательных отношений: - учителей-предметников: проведение диагностики профессиональных затруднений, анализ/самоанализ учебных занятий, оказание методической поддержки
10.2	Реализация ОП СОО (воспитательная система)	Заместитель директора по ВР	Карта проверки планов воспитательной работы	1 раз в полугодие (декабрь, май)	Требования к воспитательной системе обучающихся на уровне среднего общего образования	Образовательная программа среднего общего образования, Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля	Решения относительно корректировки воспитательной системы на уровне среднего общего образования. Внесение изменений в план воспитательной работы школы. Представление положительного педагогического опыта
<b>11. Оценка сформированности кадровых условий реализации образовательной программы среднего общего образования на основе определения уровня соответствия профессиональной компетентности педагогов требованиям профессиональных стандартов и других условий</b>							
11.1	Соблюдение кадровых условий реализации ОП СОО. Уровень овладения учителями формами и методами организации деятельности обучающихся на учебных занятиях.	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Карта наблюдения урока	По плану внутришкольного контроля	Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минсоцразвития России от 6.08.2010 №761н)	Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	Формирование перспективного плана непрерывного повышения квалификации работников образования. Организация курсовой подготовки по междисциплинарным курсам Представление положительного педагогического опыта Информация в отчёт о самообследовании.
11.2	Соблюдение кадровых условий реализации ОП СОО. Уровень профессиональных затруднений педагогических работников	Заместитель директора УВР, руководители МО	Карта комплексной диагностики профессиональных затруднений педагога	1 раз в год	Квалификационные характеристики должностей работников образования (приказ Минздравсоцразвития России от 6.08.2010 №761н)	Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля.	Решения относительно: формирования перспективного плана непрерывного повышения квалификации работников образования; Представление положительного педагогического опыта Решение о подготовке инфор-

	Объект ВСОКО	Субъект оценивания	Инструментарий оценивания	Периодичность оценивания	Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям	Локальные нормативные акты	Перечень управленческих действий
							мации в отчёт о самообследовании.
11.3	Соблюдение материально-технических и информационно-методических условий реализации ОП СОО	Заместители директора по ИУП, АХЧ, руководители МО, педагог-библиотекарь	Мониторинг оснащённости школы техническими средствами обучения. Мониторинг обеспеченности учебниками	1 раз в год	Минимальные требования к материально-техническому оснащению предметных кабинетов, библиотеки	Приказ об утверждении инструментария проведения административного контроля. Положение об учебном кабинете. Положение о библиотеке	Решения относительно перспективного плана развития предметных кабинетов, библиотеки Перспективный план развития предметных кабинетов. План обновления технических средств обучения. Формирование ежегодного заказа по обновлению библиотечного фонда, в т.ч. фонда учебников. Информация для ежегодного отчёта о результатах самообследования. Информация для публичного доклада директора
11.4	Соблюдение нормативно-правовых и финансово-экономических условий реализации ОП СОО	Директор, контрактный управляющий	Отчёт о выполнении муниципального задания План финансово-хозяйственной деятельности.	4 раза в год  1 раз в год	Требования к составлению плана финансово-хозяйственной деятельности	Муниципальное задание План финансово-хозяйственной деятельности	Решения относительно перспективного плана финансово-хозяйственной деятельности. План обновления технических средств обучения. Формирование ежегодного заказа по обновлению библиотечного фонда, в т.ч. фонда учебников. Информация для ежегодного отчёта о результатах самообследования. Информация для публичного доклада директора
<b>12. Оценка показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию</b>							
12.1	Анализ образовательной деятельно-	Директор, заместители	План анализа, отчета, структура публичного до-	В соответствии с административными	Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 №	Положение о порядке проведения самооб-	Решение об утверждении результатов самообследования и

	<b>Объект ВСОКО</b>	<b>Субъект оценивания</b>	<b>Инструментарий оценивания</b>	<b>Периодичность оценивания</b>	<b>Нормы соответствия федеральным, региональным, институциональным требованиям</b>	<b>Локальные нормативные акты</b>	<b>Перечень управленческих действий</b>
	сти	директора	клада	регламентами	462 «Об утверждении Порядка самообследования образовательной организацией»	следования. Положение о публичном докладе директора	их публикации на сайте ОО Решение об утверждении публичного доклада директора и его публикации.
12.2	Анализ инфраструктуры						