

ПРИНЯТО:  
решением педагогического совета,  
протокол от 09.01.2014г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом от 09.01.2014г. № 10  
с изменениями приказ от 31.08.2015г. № 109  
Директор \_\_\_\_\_ А.П. Герц

СОГЛАСОВАНО:  
Советом школы  
протокол от 23.12.2013г. № 4

**Положение**  
**о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием**  
**при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Ф. Костюшева»**  
**Еманжелинского муниципального района**  
**Челябинской области**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее - лагерь) при муниципальном бюджетном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Ф. Костюшева» Еманжелинского муниципального района Челябинской области (далее – школа)
2. Лагерь является формой организации отдыха и оздоровления детей.
3. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами, настоящим положением, приказами и распоряжениями директора школы.
4. Деятельность лагеря организуется в соответствии с действующими нормами СанПиНа, на основании настоящего положения и в соответствии с разработанной программой лагеря.
5. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.
6. Основными задачами лагеря являются:
  - 1) организация содержательного досуга детей;
  - 2) сохранение и укрепление здоровья детей;
  - 3) создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;
  - 4) воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
  - 5) формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
  - 6) практического применения навыков в общественно-полезной деятельности.
7. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей. С учетом пожеланий детей и их родителей (или законных представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее-отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.
8. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

9. Лагерь организован на стационарной базе в школе.
10. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.
11. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
12. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности.
13. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

## **II. Организация деятельности лагеря**

1. Лагерь создается на основании приказа директора школы.
2. Штат лагеря утверждается директором школы.
3. Приемка лагеря осуществляется комиссией, созданной органами местного самоуправления, в состав которой входят представители надзорных органов, начальника лагеря и другие заинтересованные органы исполнительной власти, с последующим оформлением акта приемки.
4. Продолжительность лагеря в летний период определяется Учредителем.
5. Организация медицинской помощи детям осуществляется на основании договора о медицинском обслуживании детей, заключенного с ЛПУ городская больница №1, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность, на базе медицинского кабинета школы.
6. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы.
7. Права и обязанности начальника лагеря определены в должностной инструкции начальника лагеря, утвержденной директором школы.
8. Начальник лагеря:
  - 1) действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
  - 2) несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных должностной инструкцией, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; за соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
  - 3) планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
  - 4) несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
  - 5) обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах.
9. Педагогический состав лагеря назначается, как правило, из числа педагогических работников школы.
10. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:
  - 1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
  - 2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой

неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- 3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления; признанные недееспособными в установленном федеральном законе порядке;
  - 4) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
11. В лагере организуется питание в столовой школы по согласованию с территориальными надзорными органами. Питание во время проведения экскурсий, выездов за город может быть организовано в полевых условиях.
  12. Проезд группы учащихся во время проведения экскурсий и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим транспортом. При проезде группы более 30 человек число сопровождающих педагогов на каждые 15 учащихся увеличивается на одного педагога.

### **III. Комплектование лагеря**

1. Порядок комплектования лагеря определяется директором школы и закрепляется приказом по школе.
  2. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет и до достижения ими 18 лет при наличии заявления родителей (законных представителей), медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
  3. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.
  4. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).
  5. Смена лагеря формируется из учащихся школы и будущих первоклассников.
  6. Количество отрядов в лагере определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости.
11. Предельная наполняемость в лагерь составляет:  
для учащихся 1 - 4 классов - не более 25 детей, для остальных школьников - не более 30 детей.
  12. Продолжительность смен определяется учредителем и закрепляется приказом по управлению образования и по школе.

### **IV. Имущество и финансирование лагеря**

1. В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей лагерь использует необходимое имущество школы (игровое, спортивное оборудование и т.п.), отвечая за его сохранность и эффективное использование.
2. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:
  - 1) наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией, программа лагеря, режим работы лагеря;
  - 2) условия размещения лагеря, соответствующие нормам СанПиНа;
  - 3) укомплектованность лагеря необходимыми специалистами с соответствующим уровнем квалификации;
  - 4) техническое оснащение лагеря (необходимое оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение и т.д.);
  - 5) наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

3. Финансирование лагеря определяется нормативными документами управления образования администрации Еманжелинского муниципального района и осуществляется по утвержденной смете.
4. Стоимость путёвки определяется Учредителем школы на основании утверждённой сметы и наличия финансовых средств.
5. Финансирование лагеря может осуществляться из различных источников: областной бюджет, местный бюджет, родительская плата, внебюджетные средства, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц и иные источники, не запрещенные законодательством РФ
6. Порядок предоставления льгот или освобождение от оплаты за пребывание для категорий учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, определяется органами исполнительной власти субъектов РФ или органами местного самоуправления.
7. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности.

#### **V. Охрана жизни и здоровья детей в лагере**

1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, технику безопасности, правила пожарной безопасности, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.
3. Купание детей разрешается начальником лагеря или медицинским работником только в специально отведенных местах купания (бассейн, оборудованный пляж) группами не выше 15 человек в присутствии медработника, предварительно проводится инструктаж по плаванию. В месте купания детей должны находиться в полной готовности спасательные средства.
4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций.
5. Перед началом работы в лагере персонал обязан пройти медицинский осмотр и гигиенический санитарный минимум в соответствии с требованиями СанПиНа и иметь санитарную медицинскую книжку.
6. Организация походов, экскурсий производится в соответствии с инструкцией по организации и проведению туристических походов.
7. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников под личную роспись инструктируемых, а воспитатели – детей.