

ПРИНЯТО:
решением педагогического совета,
протокол от 09.01.2014г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от 09.01.2014г. № 10
с изменениями приказ от 31.08.2015г. № 109
Директор _____ А.П. Герц

СОГЛАСОВАНО:
Советом школы
протокол от 23.12.2013г. № 4

Положение
о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием
при муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Ф. Костюшева»
Еманжелинского муниципального района
Челябинской области

I. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее - лагерь) при муниципальном бюджетном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Ф. Костюшева» Еманжелинского муниципального района Челябинской области (далее – школа)
2. Лагерь является формой организации отдыха и оздоровления детей.
3. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами, настоящим положением, приказами и распоряжениями директора школы.
4. Деятельность лагеря организуется в соответствии с действующими нормами СанПиНа, на основании настоящего положения и в соответствии с разработанной программой лагеря.
5. Основными целями деятельности лагеря являются обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения ими 18 лет.
6. Основными задачами лагеря являются:
 - 1) организация содержательного досуга детей;
 - 2) сохранение и укрепление здоровья детей;
 - 3) создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;
 - 4) воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
 - 5) формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
 - 6) практического применения навыков в общественно-полезной деятельности.
7. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей. С учетом пожеланий детей и их родителей (или законных представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее-отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.
8. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

9. Лагерь организован на стационарной базе в школе.
10. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.
11. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
12. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности.
13. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

II. Организация деятельности лагеря

1. Лагерь создается на основании приказа директора школы.
2. Штат лагеря утверждается директором школы.
3. Приемка лагеря осуществляется комиссией, созданной органами местного самоуправления, в состав которой входят представители надзорных органов, начальника лагеря и другие заинтересованные органы исполнительной власти, с последующим оформлением акта приемки.
4. Продолжительность лагеря в летний период определяется Учредителем.
5. Организация медицинской помощи детям осуществляется на основании договора о медицинском обслуживании детей, заключенного с ЛПУ городская больница №1, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность, на базе медицинского кабинета школы.
6. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы.
7. Права и обязанности начальника лагеря определены в должностной инструкции начальника лагеря, утвержденной директором школы.
8. Начальник лагеря:
 - 1) действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
 - 2) несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных должностной инструкцией, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; за соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
 - 3) планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
 - 4) несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
 - 5) обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах.
9. Педагогический состав лагеря назначается, как правило, из числа педагогических работников школы.
10. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:
 - 1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
 - 2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой

неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- 3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления; признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;
 - 4) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.
11. В лагере организуется питание в столовой школы по согласованию с территориальными надзорными органами. Питание во время проведения экскурсий, выездов за город может быть организовано в полевых условиях.
 12. Проезд группы учащихся во время проведения экскурсий и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим транспортом. При проезде группы более 30 человек число сопровождающих педагогов на каждые 15 учащихся увеличивается на одного педагога.

III. Комплектование лагеря

1. Порядок комплектования лагеря определяется директором школы и закрепляется приказом по школе.
 2. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет и до достижения ими 18 лет при наличии заявления родителей (законных представителей), медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
 3. В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.
 4. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, а также ограничения жизнедеятельности детей (в том числе детей-инвалидов).
 5. Смена лагеря формируется из учащихся школы и будущих первоклассников.
 6. Количество отрядов в лагере определяется учредителем исходя из их предельной наполняемости.
11. Предельная наполняемость в лагерь составляет:
для учащихся 1 - 4 классов - не более 25 детей, для остальных школьников - не более 30 детей.
 12. Продолжительность смен определяется учредителем и закрепляется приказом по управлению образования и по школе.

IV. Имущество и финансирование лагеря

1. В целях обеспечения отдыха и оздоровления детей лагерь использует необходимое имущество школы (игровое, спортивное оборудование и т.п.), отвечая за его сохранность и эффективное использование.
2. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия:
 - 1) наличие и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в том числе акт приемки лагеря межведомственной комиссией, программа лагеря, режим работы лагеря;
 - 2) условия размещения лагеря, соответствующие нормам СанПиНа;
 - 3) укомплектованность лагеря необходимыми специалистами с соответствующим уровнем квалификации;
 - 4) техническое оснащение лагеря (необходимое оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение и т.д.);
 - 5) наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

3. Финансирование лагеря определяется нормативными документами управления образования администрации Еманжелинского муниципального района и осуществляется по утвержденной смете.
4. Стоимость путёвки определяется Учредителем школы на основании утверждённой сметы и наличия финансовых средств.
5. Финансирование лагеря может осуществляться из различных источников: областной бюджет, местный бюджет, родительская плата, внебюджетные средства, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц и иные источники, не запрещенные законодательством РФ
6. Порядок предоставления льгот или освобождение от оплаты за пребывание для категорий учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, определяется органами исполнительной власти субъектов РФ или органами местного самоуправления.
7. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности.

V. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, технику безопасности, правила пожарной безопасности, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории лагеря без сопровождения работников лагеря.
3. Купание детей разрешается начальником лагеря или медицинским работником только в специально отведенных местах купания (бассейн, оборудованный пляж) группами не выше 15 человек в присутствии медработника, предварительно проводится инструктаж по плаванию. В месте купания детей должны находиться в полной готовности спасательные средства.
4. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере должны быть планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций.
5. Перед началом работы в лагере персонал обязан пройти медицинский осмотр и гигиенический санитарный минимум в соответствии с требованиями СанПиНа и иметь санитарную медицинскую книжку.
6. Организация походов, экскурсий производится в соответствии с инструкцией по организации и проведению туристических походов.
7. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников под личную роспись инструктируемых, а воспитатели – детей.