

ПРИНЯТО:
решением педагогического совета,
протокол от 30.08.2021г. № 1

СОГЛАСОВАНО:
Советом школы
протокол от 31.08.2021г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от 31.08.2021г. № 163
Директор _____ А.П. Герц



**Положение
об оценивании предметных результатов обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Ф. Костюшева»
Еманжелинского муниципального района
Челябинской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Уставом, образовательными программами МБОУ «СОШ № 2».
2. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке предметных результатов обучающихся.
3. В настоящем Положении использованы следующие термины:
отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах.
оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

II. Задачи школьной отметки

Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

III. Шкала отметок

В МБОУ «СОШ № 2» принята 5-бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

1. Отметку "5" получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, степень усвоения программы составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять теорию в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры.
2. Отметку "4" получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в общем соответствуют требованиям учебной программы и степень усвоения программы составляет 70 - 89% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).
3. Отметку "3" получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов, степень усвоения программы составляет 50 - 69% (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал

непоследовательно).

4. Отметку "2" получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, степень усвоения программы составляет менее 50%.

IV. Виды отметок

Отметки, выставляемые обучающимся, делятся на:

1. Текущие - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и дневник обучающегося на уроке в течение учебного года.
2. Четвертные, полугодовые - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам четверти во 2 -9 классах, по итогам полугодия в 10-11 классах.
3. Годовые - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного года во 2 - 11 классах.
4. Итоговые - отметки, выставляемые учителем в электронный журнал по итогам учебного года или уровня образования.

Текущая отметка

Текущая отметка выставляется учителем исключительно в целях оценки знаний обучающегося по различным разделам (темам, подтемам, пунктам, подпунктам и т.п.) учебной программы по предмету.

Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению заместителя директора по УВР.

Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- 1) устный ответ обучающегося с места или у доски;
- 2) выполненное и предъявленное домашнее задание;
- 3) самостоятельно выполненное задание продолжительностью 15-25 минут;
- 4) аудирование.

Такая текущая отметка должна быть выставлена учителем в электронный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке. Текущая отметка за письменную работу должна быть выставлена к следующему уроку.

Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету работы, во время проведения которых присутствует обучающийся:

- 1) контрольная работа;
- 2) самостоятельная работа;
- 3) сочинение;
- 4) изложение;
- 5) диктант;
- 6) контрольное тестирование;
- 7) лабораторная работа;
- 8) практическая работа;
- 9) контрольное чтение, говорение, аудирование.

При выставлении отметок за самостоятельные работы необходимо учитывать следующие подходы:

- 1) если самостоятельная работа носит обучающий характер, проводится с целью проверки усвоения нового материала, учитель имеет право не выставлять отметки всем обучающимся класса;
- 2) если самостоятельная работа носит контролирующий характер, проводится с целью проверки изученного и отработанного материала, учитель выставляет отметки всем обучающимся класса.

Запрещается выставлять текущую отметку:

- 1) за поведение обучающегося;

- 2) за отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов, оборудования, формы одежды;
- 3) за работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась;
- 4) «2» на первом уроке после длительного (более 3-х уроков подряд) отсутствия обучающегося по уважительной причине;
- 5) «2» на первом уроке после каникул.

Четвертная (полугодовая) и годовая отметки

Четвертную, полугодовую и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия классный руководитель или заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Четвертная, полугодовая и годовая отметки по предмету выставляется учителем в электронный журнал за два дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия, года) и комментируется обучающимся.

Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляются в дневники обучающихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы, в последний учебный день.

Четвертная, полугодовая отметка обучающимся 2 - 11-х классов выставляется как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок. Для объективного выставления четвертной отметки необходимо наличие не менее 3 отметок при 1-х часовой недельной учебной нагрузке по предмету, не менее 6 отметок при 2-х часовой недельной учебной нагрузке по предмету, не менее 9 отметок при более чем 2-х часовой недельной учебной нагрузке по предмету.

Годовая отметка по предметам выставляется обучающимся как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных или полугодовых отметок.

Итоговая отметка

Итоговая отметка соответствует годовой отметке во 2-8, 10, 11 классах. Итоговая отметка в 9 классах выставляется по русскому языку и математике с учётом результатов ОГЭ.

Оценка «н/а» (не аттестован)

Оценка «н/а» (не аттестован) ставится вместо четвертной отметки обучающемуся, пропустившему по уважительной причине, подтвержденной документально, 2/3 учебного времени и обучающемуся, пропустившему без уважительной причины 2/3 учебного времени.

Оценка «н/а» может быть выставлена вместо годовой отметки только в случае наличия не менее двух четвертных оценок «н/а» и пропуска обучающимся более 2/3 учебного времени.

Ответственность за изучение пропущенного обучающимся учебного материала несут родители (законные представители) ребенка.