

ПРИНЯТО:
решением педагогического совета,
протокол от 09.01.2014г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от 09.01.2014г. № 10
с изменениями приказ от 31.08.2015г. № 109
Директор _____ А.П. Герц

СОГЛАСОВАНО:
Советом школы
протокол от 23.12.2013г. № 4

**Положение
о постановке на педагогический учет
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 2 им. М.Ф. Костюшева»
Еманжелинского муниципального района
Челябинской области**

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с учащимися, находящимися в состоянии школьной дезадаптации и требующими повышенного внимания.
2. На педагогический учет ставятся дети и подростки с проблемами в обучении и отклонением в поведении, т.е. в состоянии социальной дезадаптации, а также проживающих в неблагополучных семьях по заявлению классного руководителя с последующим утверждением на Совете содействия подростку.
3. Списки учащихся, стоящих на педагогическом учете, составляются социальным педагогом в начале учебного года.
4. В банк данных (списки учащихся, стоящих на педагогическом учете) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.

II. Критерии постановки на педагогический учет социальным педагогом

1. Школьная дезадаптация:
 - 1) проблемы, связанные с посещаемостью занятий в школе (прогулы, опоздания);
 - 2) проблемы, связанные с успеваемостью (трудности в учении, низкая мотивация к учению).
2. Отклоняющееся поведение:
 - 1) бродяжничество;
 - 2) пьянство, алкоголизм;
 - 3) токсикомания, наркомания;
 - 4) другие формы девиантного поведения: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки).
3. Также на педагогический учет ставят детей и подростков, которые:
 - 1) имеют частые нарушения дисциплины на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя, дежурного администратора);
 - 2) совершили правонарушение или преступление;
 - 3) унижают человеческое достоинство участников образовательного процесса;
 - 4) допускают грубые или неоднократные нарушения Устава школы;
 - 5) проживающие в семьях, где не обеспечивается полноценное воспитание и обучение детей, по отношению к ребенку не осуществляется необходимый контроль; создана социально-опасная обстановка, отрицательно влияющая на морально-психологическое состояние ребенка и его обучение; имеют место затяжные конфликты между членами

семьи, в которые втянут ребенок; члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни, чем создают угрозу жизни и здоровью ребенка.

4. Учащиеся могут быть сняты с учета в течение учебного года по ходатайству классного руководителя, по решению Совета содействия подростку.
5. Для постановки несовершеннолетнего на педагогический учет на заседание школьного Совета содействия подростку необходимо предоставить следующие документы:
 - 1) характеристику на несовершеннолетнего с указанием проделанной с ним профилактической работы;
 - 2) заявление классного руководителя о постановке на учет.
6. На учащегося заводится карта индивидуального сопровождения, которая хранится до получения несовершеннолетним общего среднего образования. Карточка ведется теми педагогами, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.
7. Классный руководитель проводит профилактическую работу с несовершеннолетним, планирует и контролирует занятость учащихся во второй половине дня, в каникулярное время; контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость.
8. О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в полугодие информирует Совет содействия (или его председателя) и фиксирует их в карте индивидуального сопровождения.
9. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении учащихся, поставленных на школьный педагогический учет, а также о наиболее значимых их проступках классный руководитель оперативно информирует заместителя директора по воспитательной работе и социального педагога.
10. Социальный педагог проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетним, стоящим на педагогическом учете.
11. Снятие учащихся с педагогического учета происходит по решению Совета содействия подростку при наличии стабильных положительных тенденций в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учёт.
12. При необходимости к работе с данными учащимися привлекаются специалисты других учреждений города.
13. Для снятия с учета необходимо в Совет содействия предоставить:
 - 1) заявление-ходатайство классного руководителя о снятии с учета;
 - 2) характеристику на ученика