



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

12.11.2020г. № 178/1

Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году в Еманжелинском муниципальном районе

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 14.10.2020г. №01/2146 «Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году в Челябинской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Содействовать реализации мероприятий «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году в Челябинской области.
2. Утвердить «дорожную карту» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году в Еманжелинском муниципальном районе (приложение).
3. Муниципальному координатору государственной итоговой аттестации в Еманжелинском муниципальном районе (Г.А. Арестовой) обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Еманжелинском муниципальном районе в 2021 году.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

И.Г. Кондакова

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Еманжелинском муниципальном районе в 2021 году

Мероприятия		Сроки	Ответственные исполнители
<i>Нормативно-правовое обеспечение</i>			
1	Подготовка нормативно- правовых документов муниципального и институционального уровней по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	Октябрь 2020- сентябрь 2021	Г.А. Арестова, Руководители ОО
2	Приведение нормативной правовой документации муниципального и институционального уровней в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11	Январь- май 2021	Г.А. Арестова, Руководители ОО
<i>Финансовое обеспечение</i>			
1	Предоставление пакета документов на получение субсидии на оборудование ППЭ ГИА-11	Октябрь 2020, январь 2021	Кондакова И.Г. Г.А. Арестова
2	Приобретение оборудования и материалов для оснащения ППЭ ГИА-11 на средства субсидии на оборудование ППЭ ГИА-11	Февраль-май 2021	Кондакова И.Г., Г.А. Арестова, А.П. Герц
3	Предоставление пакета документов на получение компенсации лицам, привлекаемым к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	По отдельному графику	Г.А. Арестова, А.О. Ефимова Руководители ОО
4.	Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований организации и проведения ГИА в 2021 году в условиях риска распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19	в течение года	И.Г. Кондакова, Г.А. Арестова, Руководители ОО

Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11

1	Участие в информационно-методических совещаниях по подготовке к проведению ГИА-2021 регионального уровня	Октябрь 2020- сентябрь 2021	Г.А. Арестова, А.О. Ефимова, Руководители ОО
2	Организация участия лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11, в дистанционных обучающих мероприятиях федерального уровня	Февраль - май 2021	Г.А. Арестова, А.О. Ефимова Руководители ОО
3	Организация участия лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, в дистанционных обучающих мероприятиях федерального уровня	Февраль - май 2021	Г.А. Арестова, А.О. Ефимова Руководители ОО
4	Организация участия лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в обучающих мероприятиях регионального уровня	Февраль - май 2021	Г.А. Арестова, А.О. Ефимова Руководители ОО
5	Организация и проведение совещаний муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2020- сентябрь 2021	Г.А. Арестова, Руководители ОО

Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

1.	Отбор кандидатур в состав ГЭК, ПК и КК Челябинской области по проведению ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь 2020 г. - апрель 2021 г.	Г.А. Арестова, Руководители ОО
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов	Октябрь- ноябрь 2020	Г.А. Арестова, А.О. Ефимова, Руководители ОО
3.	Обновление ключей шифрования членов ГЭК для печати и сканирования экзаменационных материалов ЕГЭ в ППЭ	ноябрь 2020- апрель 2021	И.Г. Кондакова, Г.А. Арестова
4.	Организация и проведение итогового сочинения(изложения) в основной и дополнительный сроки	В установленные сроки	Г.А. Арестова, А.О. Ефимова, Руководители ОО

5.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА, охрану правопорядка в ППЭ	Январь – октябрь 2021	И.Г. Кондакова, Г.А. Арестова Руководители ОО
6.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 кл.	В установленные сроки	Г.А. Арестова, А.О. Ефимова, Руководители ОО
7.	Проверка готовности ППЭ	Февраль – май 2021	Г.А. Арестова, Руководители ОО
8.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2020-май 2021	Г.А. Арестова Руководители ОО
9.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 кл.	Февраль-май 2021	Г.А. Арестова Руководители ОО
10.	Организация тренировочных мероприятий на региональном уровне и участие в тренировочных мероприятиях федерального уровня по отработке технологий печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, передачи экзаменационных материалов в ППЭ по сети «Интернет»	октябрь 2020 г. - май 2021 г.	Г.А. Арестова, А.О. Ефимова, Руководители ОО
11.	Тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11	март, май, август 2021	Г.А. Арестова, А.П. Герц
12.	Организация заседаний рабочей группы при Главе Еманжелинского муниципального района по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	Май, сентябрь 2021	И.Г. Кондакова, Г.А. Арестова
13.	Формирование и внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11	Ноябрь 2020 г. - октябрь 2021 г.	Г.А. Арестова, А.О.Ефимова, Руководители ОО
14.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Ноябрь 2020 – сентябрь 2021	Г.А. Арестова, А.О.Ефимова, Руководители ОО
15.	Обеспечение организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 в Еманжелинском муниципальном районе	в соответствии с расписанием ГИА	Г.А. Арестова, А.О.Ефимова, Руководители ОО
16.	Организация работы общественных наблюдателей	в соответствии с расписанием ГИА-9 и ГИА-11	Г.А. Арестова

17.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости)	в соответствии с расписанием ГИА	Г.А. Арестова, Руководители ОО
18.	Обеспечение и проведение мониторинга ГИА в 2021 году в Еманжелинском муниципальном районе	Июль-октябрь 2021	Г.А. Арестова, Руководители ОО
<i>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</i>			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта Управления образования, сайтов образовательных организаций, ведение информационных стендов	постоянно	Г.А. Арестова, А.О.Ефимова, Руководители ОО
2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова Руководители ОО
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11, в 2021 году	постоянно	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова
4.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	По отдельному графику	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова Руководители ОО
5.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Г.А. Арестова Руководители ОО
6.	Участие в федеральных и региональных акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для Победы»	Февраль – апрель 2021	Г.А. Арестова Руководители ОО
7.	Организация работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе, индивидуальные консультации со специалистами в области психологии, педагогики, психиатрии	В течение 2020/2021 учебного года	Г.А. Арестова Руководители ОО
8.	Организация работы интернет-приемной Управления образования	постоянно	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова
<i>Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</i>			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	постоянно	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова

2.	Контроль за оформлением информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году, размещением соответствующей информации на сайтах УО,ОО	постоянно	Г.А. Арестова А.О.Ефимова, Руководители ОО
3.	Мониторинг публикаций в СМИ о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году в Еманжелинском муниципальном районе	постоянно	Г.А. Арестова Руководители ОО
4.	Контроль за формированием и ведением РИС ГИА	Постоянно	Г.А. Арестова А.О. Ефимова
5.	Мониторинг соблюдения порядков проведения ГИА	Постоянно	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова
6.	Мониторинг соблюдения условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ для обучающихся с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов	Февраль – Июнь 2021	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова
7.	Участие в региональном мониторинге проведения ГИА	По отдельному графику	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова Руководители ОО
<i>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11</i>			
1.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году	Июль- Сентябрь 2021	Г.А. Арестова А.О. Ефимова Руководители ОО
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году в Еманжелинском муниципальном районе на конференциях, совещаниях.	Август – Ноябрь 2021	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова А.О. Ефимова
3.	Подготовка информации о продолжении обучения и дальнейшем устройстве выпускников, завершивших освоение среднего общего образования в 2021 году	Май - ноябрь 2021	Г.А. Арестова Руководители ОО
<i>Подготовка к проведению ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» в компьютерной форме (далее - КЕГЭ) в 2021 году</i>			
1.	Ознакомление с проектами документов, определяющих структуру и содержание контрольных измерительных материалов для проведения КЕГЭ (демонстрационный вариант, спецификация, кодификатор), участие в профессионально-общественном обсуждении проектов документов	август-ноябрь 2020 г.	Г.А. Арестова Руководители ОО
2.	Ознакомление участников КЕГЭ с тренировочным программным обеспечением (тренажером), контентом, соответствующим опубликованной версии проекта демонстрационного варианта контрольного измерительного материала КЕГЭ	сентябрь 2020 г. - май 2021 г.	Г.А. Арестова Руководители ОО

3.	Проведение тренировочного КЕГЭ	ноябрь 2020 г., март - апрель 2021 г.	Г.А. Арестова Руководители ОО Руководитель ППЭ ЕГЭ
4.	Мониторинг технической готовности ППЭ к проведению КЕГЭ	октябрь 2020 г. - март 2021 г.	Г.А. Арестова А.П. Герц Н.А. Щапина
5.	Информационно-методическое сопровождение проведения КЕГЭ	ноябрь 2020 г. - май 2021 г.	Г.А. Арестова Руководители ОО
6.	Обеспечение технической готовности ППЭ к проведению КЕГЭ	январь - март 2021 г.	Г.А. Арестова А.П. Герц
6.1	Приобретение оборудования для реализации технологии печати экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ ГИА-11 на средства субсидии	Февраль – апрель 2021	Г.А. Арестова А.П. Герц
6.2	Приобретение оборудования для станций КЕГЭ, соответствующих техническим требованиям, предъявляемых к станциям КЕГЭ (за счет местного бюджета)	Декабрь 2020 – январь 2021	Г.А. Арестова А.П. Герц
6.3	Настройка оборудования	Февраль – апрель 2021	Г.А. Арестова А.П. Герц
6.4	Электромонтажные работы по установке дополнительных точек электропитания в аудиториях, задействованных для проведения КЕГЭ	январь - февраль 2021 г.	Г.А. Арестова А.П. Герц
7.	Организация дистанционного обучения всех категорий специалистов, привлекаемых к проведению КЕГЭ, на федеральной учебной платформе	март - май 2021 г.	Г.А. Арестова Руководители ОО